

Вакансия - Юрисконсульт/Заместитель начальника отдела правового и информационного обеспечения

Требования к кандидату

- Образование: Высшее
- Опыт работы: от 2 лет
- Требования:
- Высшее юридическое образование и дополнительное профессиональное образование или опыт работы в сфере закупок (44-ФЗ);
 - Отличное знание ГК РФ, АПК РФ, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и подзаконных НПА. Желательно знание законодательства Московской области, особенно ПП МО от 27.12.2013 № 1184/57;
 - Опыт работы с уполномоченным органом, органами контроля;
 - Опыт составления контрактов (договоров) и ведения претензионной работы;
 - Опыт участия в рассмотрении жалоб в УФАС России
 - Опыт участия в арбитражных процессах;
 - Опыт работы преимущественно в сфере закупок от 2 лет.

Условия работы

- Город: Балашиха, Микрорайон Железнодорожный, Ул. Пролетарская, дом 27
- Заработная плата: **от 50 000 руб.**
- Условия:
- Оформление по ТК РФ;
 - На территории работодателя;
 - Полная занятость, полный рабочий день;
 - График 5/2
 - Размер заработной платы по результатам собеседования
- Обязанности:
- Правовой анализ документации о проведении закупки в соответствии с 44-ФЗ;
 - Правовой анализ форм требований к товарам;
 - Работа с проектами договоров и контрактов в рамках размещения закупки;
 - Работа с официальным сайтом
 - Разработка внутренних документов (Приказы; Инструкции; Положения);
 - Организация получения сертификатов ключей электронной подписи на должностных лиц;
 - Исполнение обязанностей члена Единой комиссии Заказчика (организация и контроль проведения заседаний комиссии, оформление, согласование протоколов процедур закупок);
 - Взаимодействие с государственными органами (прокуратура, ФАС);
 - Подготовка документов к заседанию комиссии ФАС по рассмотрению жалоб на действия/бездействия заказчика и/или закупочной комиссии;
 - Мониторинг изменений и дополнений в законодательстве в сфере государственных и муниципальных заказов.

- Прямой работодатель:** **МКУ "Комитет по организации закупок Городского округа Балашиха"**
- Контактное лицо: Ольга Васильевна
- Телефон: 8 (495) 5228789, 8 (926) 1983331
- E-mail: prokopenkoov1@yandex.ru