

Утверждено  
постановлением Администрации  
Городского округа Балашиха  
от 11.01.2016 № 11/2-ПА

**Положение**  
**об управлении экономического развития**  
**Администрации Городского округа Балашиха**

**1. Общие положения**

1.1. Управление экономического развития Администрации Городского округа Балашиха (далее – управление) входит в структуру Администрации Городского округа Балашиха и создано в целях реализации полномочий Администрации Городского округа по решению на территории Городского округа вопросов местного значения, указанных в настоящем Положении.

1.2. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом и законами Московской области, а также иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Московской области, нормативными правовыми актами Городского округа, включая настоящее Положение.

1.3. Управление подчинено заместителю Главы Администрации Городского округа Балашиха, курирующему вопросы экономики, и несет перед ним ответственность за выполнение возложенных на управление задач.

1.4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами Администрации Городского округа, органами местного самоуправления, органами государственной власти и иными организациями.

1.5. Управление имеет бланки со своим наименованием.

**2. Основные задачи управления**

2.1. Разработка стратегических направлений, целей и задач социально-экономического развития Городского округа на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу.

2.2. Разработка концепций, прогнозов, планов и программ социально-экономического развития Городского округа на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу.

2.3. Координация взаимодействия органов Администрации по разработке муниципальных программ, направленных на достижение целей социально-экономического развития Городского округа, контроль за достижением целевых показателей принятых программ.

2.4. Анализ эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа и организация работы по контролю за выполнением целевых показателей, установленных на федеральном и региональном уровнях.

2.5. Реализация государственной политики в области регулирования цен и тарифов на работы и услуги, предоставляемые населению муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями Городского округа.

2.6. Содействие в привлечении инвестиций в экономику Городского округа. Проведение анализа вложения инвестиций.

2.7. Мониторинг ставок местных налогов на территории Городского округа и подготовка документов по налогообложению для рассмотрения Советом депутатов Городского округа.

2.8. Участие в работе комиссии по мобилизации доходов бюджета Городского округа.

2.9. Представление интересов Администрации Городского округа в Министерстве экономики Московской области, Министерстве инвестиций и инноваций Московской области, Комитете по ценам и тарифам Московской области.

### **3. Основные функции управления**

3.1. Анализ состояния экономики Городского округа Балашиха и тенденции социально-экономического развития.

3.2. Участие в подготовке годовых докладов о состоянии экономики Городского округа Балашиха, в том числе, о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления и их планируемых значениях на 3-летний период в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области.

3.3. Организация и координация разработки и формирования прогноза социально-экономического развития Городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Участие в формировании экономически обоснованной инвестиционной политики.

3.5. Разработка проектов решений Совета депутатов Городского округа Балашиха по ставкам местных налогов, сборов и платежей, размерам налоговых льгот в соответствии с действующим законодательством в пределах полномочий. Анализ экономических регуляторов в сфере местных налогов, сборов и платежей на доходную часть бюджета Городского округа.

3.6. Анализ степени достижения плановых значений целевых показателей развития Городского округа (Указы Президента Российской Федерации, поручения Губернатора Московской области).

3.7. Анализ итоговых значений показателей рейтинга «Оценка эффективности работы органов местного самоуправления Московской области (городских округов и муниципальных районов) по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области».

3.8. Координация разработки и осуществление оценки эффективности реализации муниципальных программ развития различных отраслей в Городском округе.

3.9. Осуществление в соответствии с действующим законодательством регулирование цен (тарифов) и контроль за правильностью их применения:

- расчет размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в соответствии с Порядком установления и взимания платы за наем жилых помещений в домах муниципального жилого фонда;

- расчет размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, которые на общем собрании собственников не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения;

- предварительный расчет предельных индексов роста платы граждан за жилищно-коммунальные услуги в среднем по муниципальному образованию;

- проверка расчета цен (тарифов) на работы и услуги, оказываемые унитарными предприятиями Городского округа (муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными унитарными предприятиями).

ципальными казенными предприятиями), в случае, если данные цены (тарифы) не подлежат регулированию органами государственной власти;

- проверка цен (тарифов) на работы и услуги, оказываемые муниципальными учреждениями, в соответствии с Положением об оказании платных услуг и определении платы за услуги (работы), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, утвержденным Администрацией Городского округа и в соответствующей сфере деятельности (образование, культура, молодежная политика, спорт и т. д.);

- расчет муниципального стандарта предельной стоимости жилищно-коммунальных услуг на один квадратный метр общей площади жилищного фонда в месяц для расчета жилищных субсидий гражданам;

- в целях мониторинга платы граждан за жилое помещение и коммунальные услуги, тарифов организаций коммунального комплекса, фактических цен на газ и объемов его потребления, плановой и фактической себестоимости ресурсоснабжающих организаций формирование сводной информации по Городскому округу (в разрезе организаций) в формате шаблонов ЕИАС ФСТ России.

3.10. Участие в работе конкурсных и других комиссий по вопросам деятельности управления.

3.11. Внесение инвестиционных проектов с дальнейшим сопровождением и редактированием данных в Единую автоматизированную систему «Перечни инвестиционных проектов, реализуемых и предполагаемых к реализации на территории Московской области, в том числе с участием Московской области».

3.12. Координация и исполнение (в части касающейся управления) плана мероприятий (дорожной карты) внедрения стандарта деятельности Администрации Городского округа по обеспечению благоприятного инвестиционного климата.

3.13. Исполнение совместно с заинтересованными службами Администрации Городского округа решений протоколов совещаний, регулярно проводимых руководством Министерства инвестиций и инноваций Московской области по вопросам, отнесенным к компетенции управления.

3.14. Инвентаризация документов, подписанных в рамках Инвестиционных контрактов на строительство объектов недвижимости, инвестиционных договоров, инвестиционных соглашений.

3.15. Подготовка протоколов разногласий в рамках подписания Соглашений о реализации инвестиционных проектов.

3.16. Анализ инвестиционных контрактов на строительство объектов недвижимости, а также иных документов, подписанных в ходе реализации инвестиционных проектов.

3.17. Проверка и согласование с органами Администрации Городского округа документов, подписываемых в рамках реализации инвестиционных проектов на строительство объектов недвижимости.

3.18. Участие в разработке планов работы Администрации Городского округа по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.19. Разработка проектов правовых актов Администрации Городского округа по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.20. Выдача заключения по проектам правовых актов, разработанных другими органами Администрации, по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.21. Предоставление организациям и предприятиям Городского округа методической, информационной поддержки по направлениям деятельности управления.

3.22. Анализ, сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Городского округа, и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (анализ и формирование сводной статистической отчетности по Городскому округу по формам «22-ЖКХ (сводная)», «1-контракт», «1-тарифы», «1-МО», «1-МО Приложение», 1-«Администрация»).

3.23. Рассмотрение в установленном порядке обращений граждан и организаций по вопросам, находящимся в компетенции управления.

3.24. Ведение делопроизводства в установленном порядке.

#### **4. Функции отдела анализа и прогнозирования**

4.1. Комплексный анализ социально-экономического положения Городского округа, подготовка на основе анализа докладов, отчетов и иной информации о состоянии экономики Городского округа, выявление диспропорции в ее развитии и участие в определении путей их устранения.

4.2. Организация и координация разработки и формирования прогноза социально-экономического развития Городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Формирование ежегодного доклада и оперативных отчетов о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления и их планируемых значениях на 3-летний период в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области.

4.4. Анализ степени достижения плановых значений целевых и ключевых показателей развития Городского округа (Указы Президента Российской Федерации, поручения Губернатора Московской области).

4.5. Анализ итоговых значений показателей рейтинга «Оценка эффективности работы органов местного самоуправления Московской области (городских округов и муниципальных районов) по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области».

4.6. Методическое руководство и координация работ по формированию муниципальных программ Городского округа.

4.7. Анализ и формирование сводных отчетов о ходе реализации муниципальных программ, а также осуществление оценки эффективности реализации муниципальных программ.

4.8. Участие в мероприятиях по мобилизации бюджета Городского округа.

4.9. Анализ информационно-статистических материалов, полученных от государственных органов статистики, ежеквартальное формирование аналитической справки по основным показателям социально-экономического развития Городского округа.

4.10. Взаимодействие с налоговыми органами Российской Федерации по вопросам деятельности отдела.

4.11. Подготовка предложений по ставкам местных налогов, сборов и платежей, размерам налоговых льгот в соответствии с действующим законодательством в пределах полномочий.

4.12. Участие в формировании экономически обоснованной инвестиционной политики.

4.13. Разработка проектов нормативных правовых актов Городского округа по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

4.14. Формирование и анализ сводной статистической отчетности по Городскому округу по формам «1-МО», «1-МО Приложение», «1-Администрация».

#### **5. Функции отдела инвестиций**

5.1. Внедрение требований Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Московской области на территории Городского округа Балашиха.

5.2. Координация и исполнение (в части касающейся отдела инвестиций) плана мероприятий (дорожной карты) внедрения стандарта деятельности Администрации Городского округа Балашиха по обеспечению благоприятного инвестиционного климата.

5.3. Взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления, по вопросам, связанным с реализацией инвестиционной политики и привлечения инвестиций.

5.4. Взаимодействие со специализированной организацией по формированию благоприятного инвестиционного климата, привлечению инвестиций и работе с инвесторами, действующей в Московской области – АО «Корпорация развития Московской области».

5.5. Взаимодействие с инвесторами, оказание им содействия, в том числе по получению муниципальных и государственных услуг, связанных с реализацией инвестиционных проектов.

5.6. Создание и ведение базы данных инвесторов и реализуемых/предлагаемых к реализации инвестиционных проектов, а также промышленных площадок, бизнес-инкубаторов и технопарков, а также объектов энергетической и транспортной инфраструктуры.

5.7. Внесение инвестиционных проектов с дальнейшим сопровождением и редактированием данных в Единой автоматизированной системе «Перечни инвестиционных проектов, реализуемых и предполагаемых к реализации на территории Московской области, в том числе с участием Московской области».

5.8. Исполнение совместно с заинтересованными органами Администрации Городского округа Балашиха решений протоколов совещаний, регулярно проводимых руководством Министерства инвестиций и инноваций Московской области по вопросам, отнесенным к компетенции отдела инвестиций.

5.9. Инвентаризация документов, подписанных в рамках инвестиционных контрактов на строительство объектов недвижимости, инвестиционных договоров, инвестиционных соглашений.

5.10. Подготовка протоколов разногласий в рамках подписания Соглашений о реализации инвестиционных проектов.

5.11. Анализ инвестиционных контрактов на строительство объектов недвижимости, а также иных документов, подписанных в ходе реализации инвестиционных проектов.

5.12. Проверка и согласование с органами Администрации Городского округа Балашиха документов, подписываемых в рамках реализации инвестиционных проектов на строительство объектов недвижимости.

5.13. Подготовка и согласование с органами Администрации Городского округа Балашиха нормативно-правовых актов Администрации Городского округа Балашиха, в части касающейся отдела инвестиций.

5.14. Подготовка ответов на обращения граждан, организаций и надзорных органов по вопросам, относящимся к компетенции отдела инвестиций.

5.15. Взаимодействие с органами государственной власти, с органами Администрации Городского округа Балашиха, представителями предприятий и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции отдела инвестиций.

## **6. Функции отдела цен и тарифов**

6.1. Регулирование цен (тарифов) и контроль за правильностью их применения в соответствии с действующим законодательством:

- расчет размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в соответствии с Порядком установления и взимания платы за наем жилых помещений в домах муниципального жилого фонда;

- расчет размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, которые на общем собрании собственников не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения;

- предварительный расчет предельных индексов роста платы граждан за жилищно-коммунальные услуги в среднем по муниципальному образованию;

- проверка обоснованности расчета цен (тарифов) на работы и услуги, оказываемые унитарными предприятиями Городского округа (муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями), в случае, если данные цены (тарифы) не подлежат регулированию органами государственной власти;

- проверка обоснованности расчета цен (тарифов) на работы и услуги, оказываемые муниципальными учреждениями в соответствии с Положением об оказании платных услуг и определении платы за услуги (работы), относящихся к основному виду деятельности муниципальных бюджетных учреждений, утвержденным Администрацией Городского округа в соответствующей сфере деятельности (образование, культура, молодежная политика, спорт и т. д.);

- разработка проектов правовых актов Городского округа в сфере регулирования цен и тарифов и контроль правильности их установления и применения;

- расчет муниципального стандарта предельной стоимости жилищно-коммунальных услуг на один квадратный метр общей площади жилищного фонда в месяц для расчета жилищных субсидий гражданам;

- в целях мониторинга платы граждан за жилое помещение и коммунальные услуги, тарифов организаций коммунального комплекса, фактических цен на газ и объемах его потребления, плановой и фактической себестоимости ресурсоснабжающих организаций формирование сводной по Городскому округу (в разрезе организаций) информации в формате шаблонов ЕИАС ФСТ России.

6.2. Формирование и анализ сводной статистической отчетности по жилищно-коммунальному хозяйству Городского округа по форме «22-ЖКХ (сводная)».

6.3. Формирование и анализ сводной статистической отчетности по Городскому округу по форме «1-тарифы».

## **7. Права и ответственность управления**

7.1. На основании действующего законодательства, в том числе полномочиями, делегированными Министерством экономики Московской области и в соответствии с возложенными задачами управление имеет право:

- получать на безвозмездной основе: от предприятий и организаций, расположенных на территории Городского округа, независимо от их организационно-правовой формы, материалы для анализа и разработки проектов прогнозов, планов, целевых комплексных программ социально-экономического развития Городского округа, создания и поддержания информационных банков данных; от Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области материалы, относящиеся к компетенции управления;

- вносить на рассмотрение Главы Городского округа Балашиха и Совета депутатов Городского округа вопросы, относящиеся к компетенции управления;

- вносить предложения по созданию общественных советов, научно-консультативных и экспертных групп;

- заслушивать сообщения руководителей предприятий и организаций по вопросам, входящим в компетенцию управления;

- осуществлять проверку работы муниципальных предприятий и организаций по вопросам ценообразования.

7.2. Управление несет ответственность за:

- недостоверность представляемой информации;
- низкое качество и нарушение сроков выполняемой работы.

## **8. Структура и организация работы управления**

8.1. Штатное расписание управления утверждается постановлением Администрации Городского округа Балашиха.

8.2. В структуру управления входят:

- отдел анализа и прогнозирования;
- отдел инвестиций;
- отдел цен и тарифов.

8.3. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Городского округа Балашиха. Начальник управления руководит деятельностью управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и функций.

8.4. Сотрудники управления работают в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными распоряжением Администрации Городского округа Балашиха.

8.5. Деятельность управления организуется в соответствии с Регламентом Администрации Городского округа на основе годового плана работы, утвержденного Главой Городского округа Балашиха.

8.6. Управление взаимодействует с постоянными комиссиями Совета депутатов Городского округа Балашиха, органами Администрации Городского округа, министерствами и ведомствами Правительства Московской области, предприятиями и организациями, финансовыми и банковскими структурами.

8.7. Управление осуществляет работу в соответствии с Правилами внутреннего распорядка Администрации Городского округа:

- рабочий день с 09.00 до 18.15;
- пятница с 09.00 до 17.00;
- перерыв на обед с 13.00 до 14.00;
- выходные дни: суббота, воскресенье.