

Раздел 1. "Общие сведения о государственной услуге"

№	параметр	значение параметра/состояние
1	2	3
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	ОМС
2.	Номер услуги в федеральном реестре	5000000000184561879
3.	Полное наименование услуги	Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена
4.	Краткое наименование услуги	Установление сервитута в отношении земельных участков
5.	Административный регламент предоставления государственной услуги	Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»
6.	Перечень "подуслуг"	<p>Заключение соглашения об установлении сервитута на часть земельного участка при наличии уведомления (предложения) о возможности заключения такого соглашения - 5000000000190509724;</p> <p>Установление публичного сервитута, если это необходимо для обеспечения интересов государства, местного самоуправления или местного населения, без изъятия земельных участков - 5000000000192266047;</p> <p>Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена - 5000000000192267033;</p> <p>Установление сервитута в отношении части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена - 5000000000192267744.</p>
7.	Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги	<p>радиотелефонная связь</p> <p>терминальные устройства</p> <p>Портал государственных услуг</p> <p>официальный сайт органа</p> <p>другие способы</p>

Раздел 2. "0

Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении государственной услуги	Основания приостановления предоставления государственной услуги
1	2	3	4	5
При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)	При подаче заявления по месту жительства (по месту обращения)		«Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»	«Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность
Заключение соглашения об у				
Не более 22 рабочих дней	Не более 22 рабочих дней	1. Обращение за предоставлением Государственной услуги, не предоставляемой Администрацией; 2. Обращение за предоставлением Государственной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность лица, непосредственно подающего заявление;	1. Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах; 2. Планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;	не предусмотрены

<p>3. Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;</p>	<p>3. Установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;</p>
<p>4. Документы утратили силу на момент обращения за предоставлением Государственной услуги (документ, удостоверяющий личность, доверенность);</p>	<p>5. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте в соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации.</p>
<p>5. Представлен не полный пакет документов;</p>	
<p>6. Форма поданного Заявителем (представителем Заявителя) Заявления не соответствует форме Заявления;</p>	

		<p>7. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное предоставление сведений, не соответствующих требованиям).</p> <p>8. Представление некачественных электронных образов документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа;</p> <p>9. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.</p>	-	
--	--	---	---	--

Устанс

Не более 22 рабочих дней	Не более 22 рабочих дней	1. Обращение за предоставлением Государственной услуги, не предоставляемой Администрацией;	1. Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах;	не предусмотрены
--------------------------	--------------------------	--	---	------------------

<p>2. Обращение за предоставлением Государственной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность лица, непосредственно подающего заявление;</p>	<p>2. Планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;</p>
<p>3. Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;</p>	<p>3. Установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;</p>
<p>4. Документы утратили силу на момент обращения за предоставлением Государственной услуги (документ, удостоверяющий личность, доверенность);</p>	<p>5. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте в соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации.</p>
<p>5. Представлен не полный пакет документов;</p>	

		<p>6. Форма поданного Заявителем (представителем Заявителя) Заявления не соответствует форме Заявления;</p>		
		<p>7. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное предоставление сведений, не соответствующих требованиям).</p>	-	
		<p>8. Представление некачественных электронных образов документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа;</p>		
		<p>9. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.</p>		

Соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка, находя

Не более 22 рабочих дней	Не более 22 рабочих дней	1. Обращение за предоставлением Государственной услуги, не предоставляемой Администрацией;	1. Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах;	не предусмотрены
		2. Обращение за предоставлением Государственной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность лица, непосредственно подающего заявление;	2. Планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;	
		3. Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;	3. Установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;	

<p>4. Документы утратили силу на момент обращения за предоставлением Государственной услуги (документ, удостоверяющий личность, доверенность);</p>	<p>5. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте в соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации.</p>
<p>5. Представлен не полный пакет документов;</p> <p>6. Форма поданного Заявителем (представителем Заявителя) Заявления не соответствует форме Заявления;</p>	
<p>7. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное предоставление сведений, не соответствующих требованиям).</p>	<p>-</p>

		8. Представление некачественных электронных образов документов, не позволяющих в полном объеме прочитывать текст документа и/или распознать реквизиты документа;		
		9. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.		

Установление серви

Не более 22 рабочих дней	Не более 22 рабочих дней	1. Обращение за предоставлением Государственной услуги, не предоставляемой Администрацией;	1. Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах;	не предусмотрены
		2. Обращение за предоставлением Государственной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность лица, непосредственно подающего заявление;	2. Планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;	

<p>3. Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;</p>	<p>3. Установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;</p>
<p>4. Документы утратили силу на момент обращения за предоставлением Государственной услуги (документ, удостоверяющий личность, доверенность);</p>	<p>5. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте в соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации.</p>
<p>5. Представлен не полный пакет документов;</p>	
<p>6. Форма поданного Заявителем (представителем Заявителя) Заявления не соответствует форме Заявления;</p>	

7. Некорректное
заполнение
обязательных полей
в форме
интерактивного
запроса РПГУ
(отсутствие
заполнения,
недостоверное,
неполное либо
неправильное
предоставление
сведений, не
соответствующих
требованиям).

8. Представление
некачественных
электронных
образов документов,
не позволяющих в
полном объеме
прочитать текст
документа и/или
распознать
реквизиты
документа;

9. Заявление
подано лицом, не
имеющим
полномочий
представлять
интересы
Заявителя.

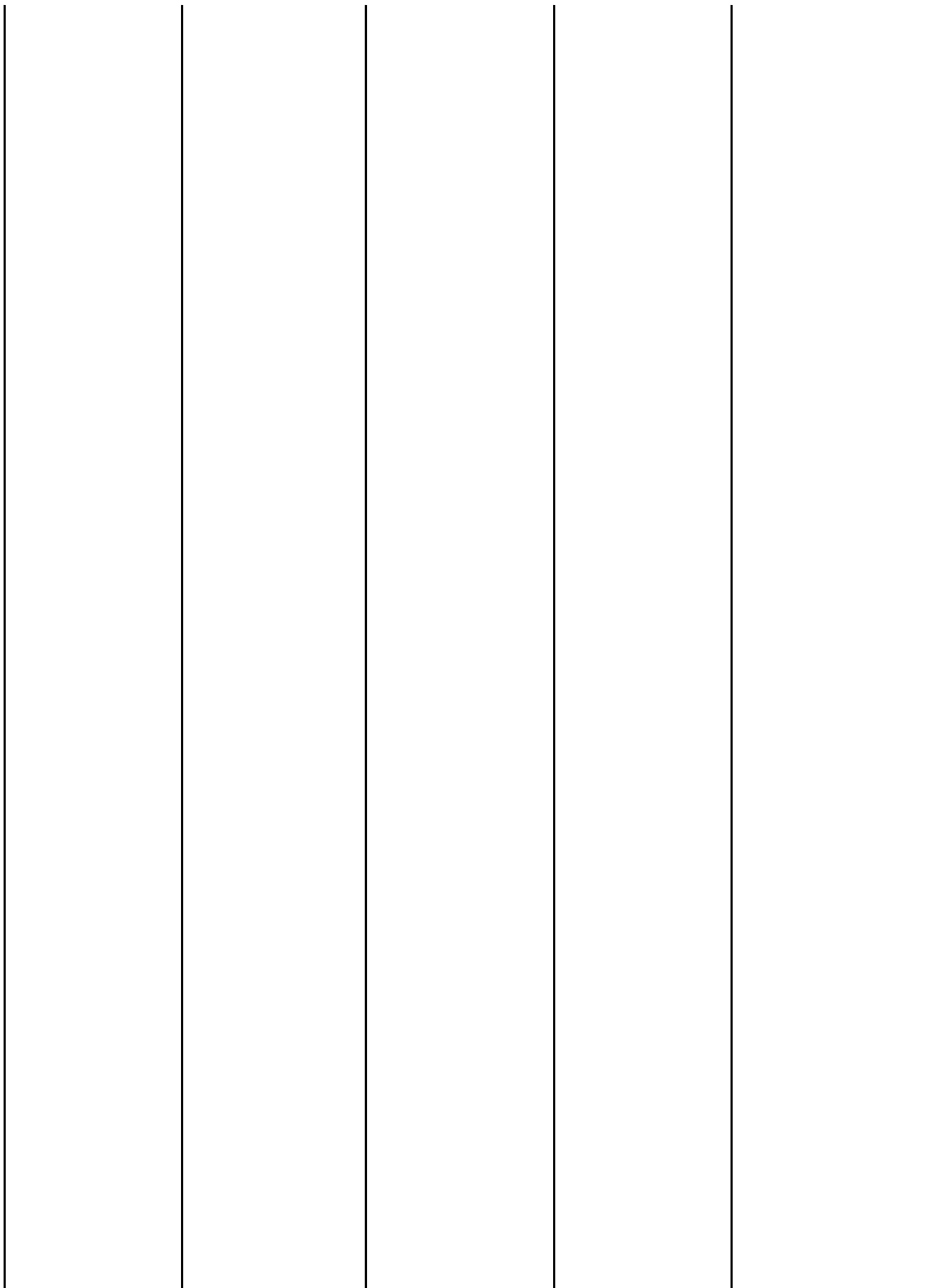
-

Общие сведения о "подуслугах"

Срок приостановления предоставления государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»	Плата за предоставление государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»			Способы обращения за получением государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»
	Наличие платы (государственной пошлины)	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ	
6	7	8	9	10

становлении сервитута на часть земельного участка

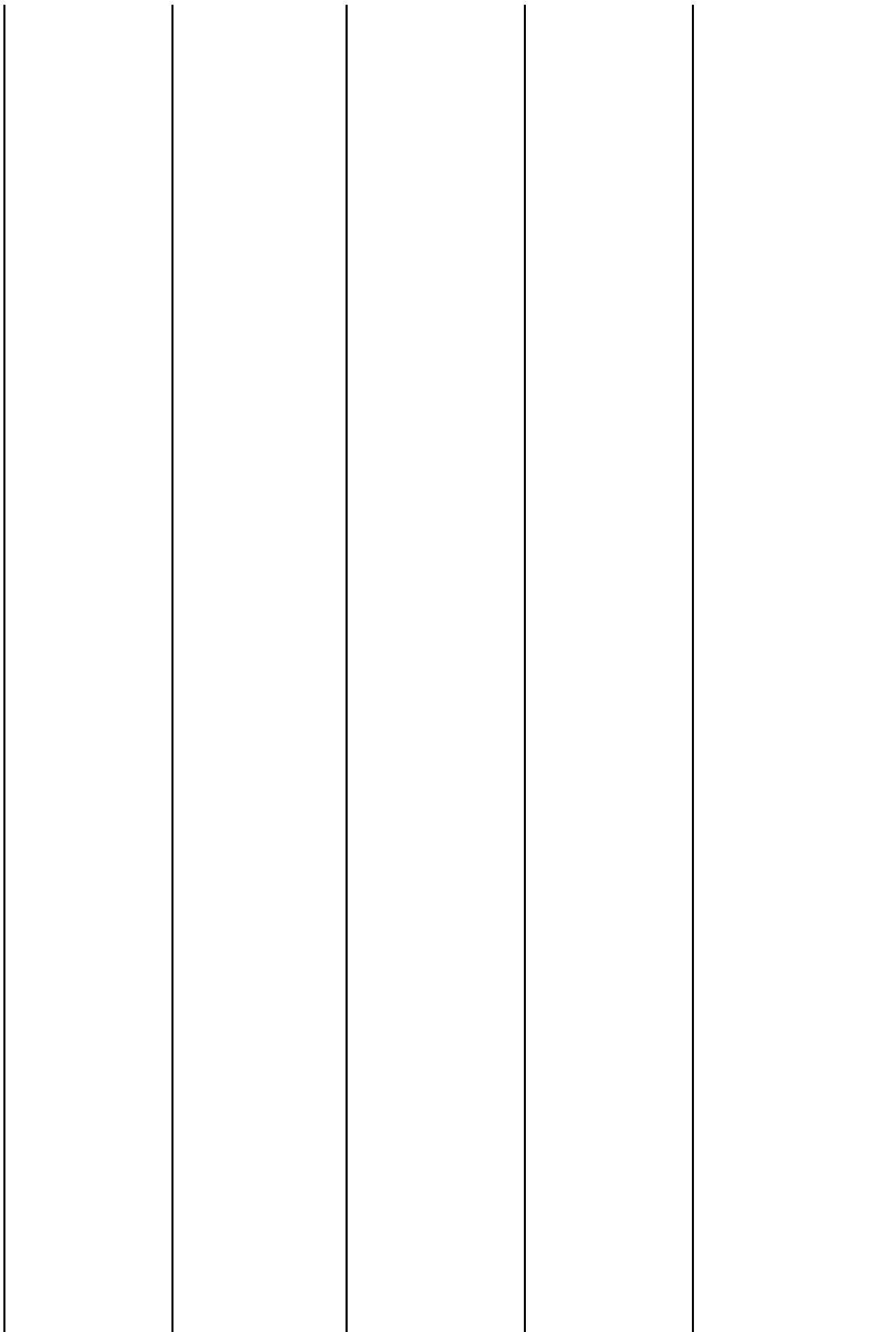
не предусмотрено	Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины.	Нет	Нет	1. Обращение Заявителя (представителя Заявителя) посредством РПГУ.
------------------	--	-----	-----	--



--	--	--	--	--

звление публичного сервитута

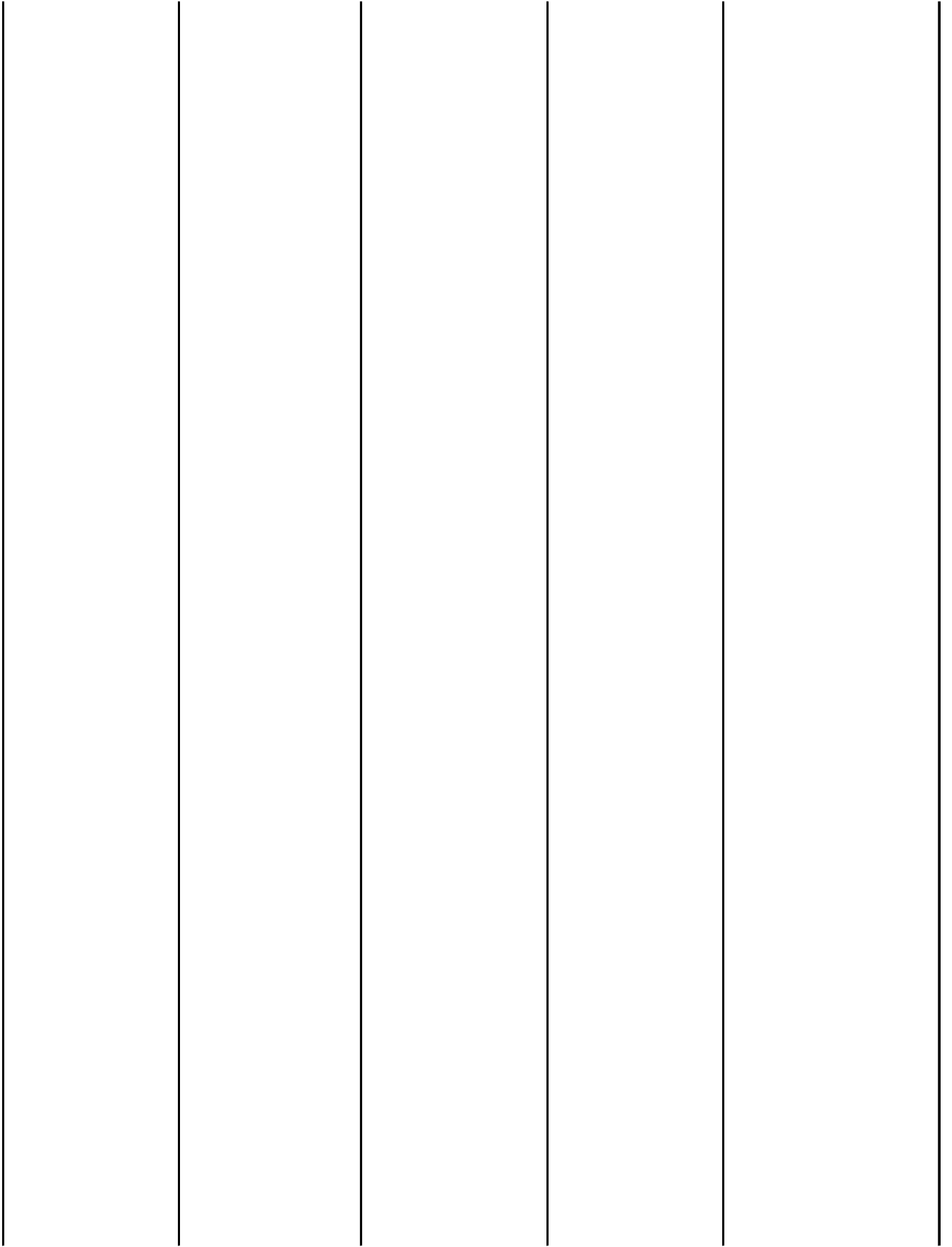
не предусмотрено	Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины.	Нет	Нет	1. Обращение Заявителя (представителя Заявителя) посредством РПГУ.
---------------------	---	-----	-----	--



--	--	--	--	--

щегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничен

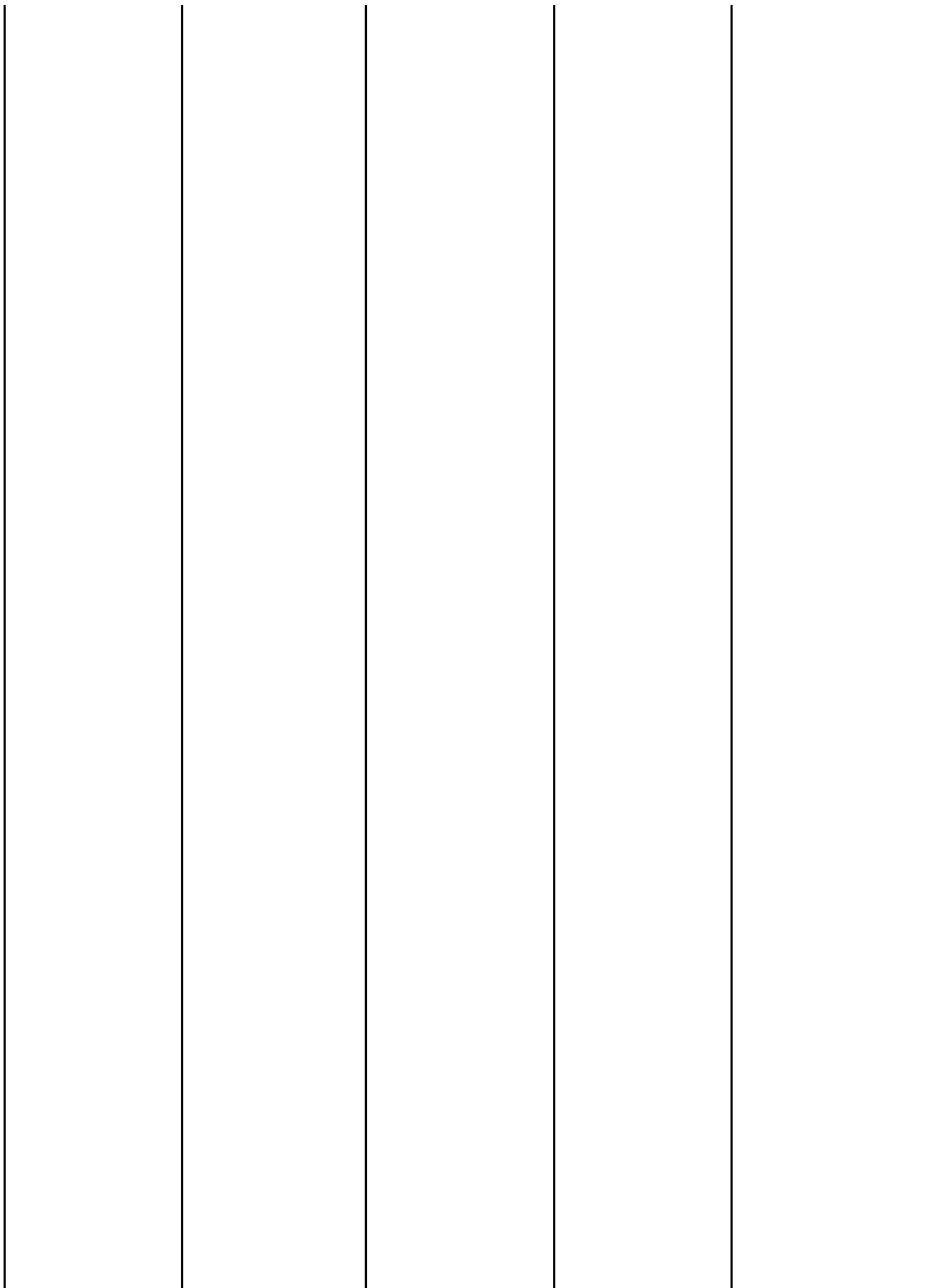
не предусмотрено	Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины.	Нет	Нет	1. Обращение Заявителя (представителя Заявителя) посредством РПГУ.
---------------------	---	-----	-----	--



--	--	--	--	--

тута в отношении части земельного участка

не предусмотрено	Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины.	Нет	Нет	1. Обращение Заявителя (представителя Заявителя) посредством РПГУ.
---------------------	---	-----	-----	--



--	--	--	--	--	--

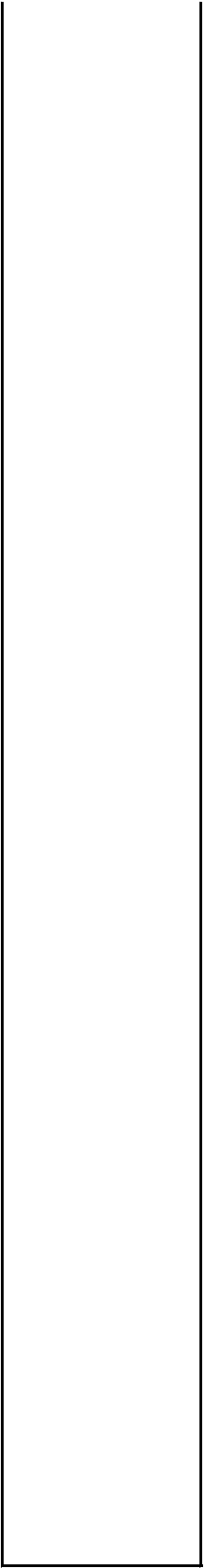
Способы
получения
результата
государствен
ой услуги
«Установление
сервитута в
отношении
земельных
участков,
государственн
ая
собственность
на которые не
разграничена»

11

1. Через личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа.
2. Через МФЦ на бумажном носителе.

1. Через
личный
кабинет на
РПГУ в виде
электронного
документа.

2. Через МФЦ
на бумажном
носителе.

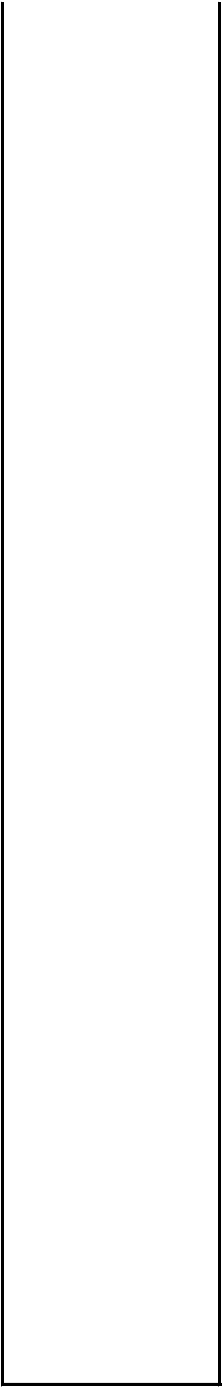


ia

1. Через личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа.
2. Через МФЦ на бумажном носителе.

--

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Через личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа.2. Через МФЦ на бумажном носителе. |
|---|



Раздел 3 "Сведения о з:

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков,	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не
1	2	3	4
Заключение соглашения об установлении			
1.	1. Физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели.	1. Документ, удостоверяющий личность.	1. Паспорт гражданина Российской Федерации; 2. Паспорт гражданина СССР; 3. Паспорт иностранного гражданина; 4. Вид на жительство в Российской Федерации; 5. Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации; 6. Военный билет; 7. Временное удостоверение, выданное взамен военного билета.

Установление пуб.

1.	1. Физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели.	1. Документ, удостоверяющий личность.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Паспорт гражданина Российской Федерации; 2. Паспорт гражданина СССР; 3. Паспорт иностранного гражданина; 4. Вид на жительство в Российской Федерации; 5. Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации; 6. Военный билет; 7. Временное удостоверение, выданное взамен военного билета.
----	--	---------------------------------------	--

оглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в му

1.	1. Физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели.	1. Документ, удостоверяющий личность.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Паспорт гражданина Российской Федерации; 2. Паспорт гражданина СССР; 3. Паспорт иностранного гражданина; 4. Вид на жительство в Российской Федерации; 5. Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации; 6. Военный билет; 7. Временное удостоверение, выданное взамен военного билета.
----	--	---------------------------------------	--

Установление сервитута в отно

1.	1. Физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели.	1. Документ, удостоверяющий личность.	1. Паспорт гражданина Российской Федерации; 2. Паспорт гражданина СССР; 3. Паспорт иностранного гражданина; 4. Вид на жительство в Российской Федерации; 5. Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации; 6. Военный билет; 7. Временное удостоверение, выданное взамен военного билета.
----	--	---------------------------------------	--

заявителях "подуслуги"

Наличие возможности подачи заявления на предоставление государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков,	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установление требований к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
5	6	7	8

и сервитута на часть земельного участка

имеется	представитель заявителя	Доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя	Доверенность должна содержать следующие сведения: ФИО лица, выдавшего доверенность; ФИО лица, уполномоченного по доверенности; данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; объем полномочий представителя, включающий право на подачу заявления о предоставлении государственной (муниципальной)
---------	-------------------------	---	---

личного сервитута

имеется	представитель заявителя	Доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя	Доверенность должна содержать следующие сведения: ФИО лица, выдавшего доверенность; ФИО лица, уполномоченног о по доверенности; данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; объем полномочий представителя, включающий право на подачу заявления о предоставлении государственной (муниципальной)
---------	----------------------------	---	---

ниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничен

имеется	представитель заявителя	Доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя	Доверенность должна содержать следующие сведения: ФИО лица, выдавшего доверенность; ФИО лица, уполномоченног о по доверенности; данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; объем полномочий представителя, включающий право на подачу заявления о предоставлении государственной (муниципальной)
---------	----------------------------	---	---

цении части земельного участка

имеется	представитель заявителя	Доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя	Доверенность должна содержать следующие сведения: ФИО лица, выдавшего доверенность; ФИО лица, уполномоченног о по доверенности; данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; объем полномочий представителя, включающий право на подачу заявления о предоставлении государственной (муниципальной)
---------	----------------------------	---	---

Раздел 4. "Документы, предоставляемые заявителем для п

№ п/п	Категория документа	Наименование документов, которые предоставляет заявитель для получения государственной	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Документ, предоставляемый по условию
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Заключение соглашения об установлении сервитута на часть земельного участка при н				
заклучения такого соглашения				
1.	Заявление	Заявление о предоставлении государственной услуги	1	нет
2.	Обязательные документы	Заверенный перевод на русский язык документов	1	нет
		Схема границ сервитута на кадастровом плане территории	1	нет
3.	Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации Свидетельство о рождении Паспорт иностранного гражданина Вид на жительство в Российской Федерации	1	нет

4.	Документ, подтверждающий полномочия представителя (представителей) Заявителя	Доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя	1	нет
----	--	---	---	-----

Установление публичного сервитута, если это необходимо для обеспечения интересов государства изъятия земельных участков

1.	Заявление	Заявление о предоставлении государственной услуги	1	нет
2.	Обязательные документы	Заверенный перевод на русский язык документов	1	нет
		Схема границ сервитута на кадастровом плане территории	1	нет

3.	Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации Свидетельство о рождении Паспорт иностранного гражданина Вид на жительство в Российской Федерации	1	нет
4.	Документ, подтверждающий полномочия представителя (представителей) Заявителя	Доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя	1	нет

Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности
разграничена

1.	Заявление	Заявление о предоставлении государственной услуги	1	нет
----	-----------	---	---	-----

2.	Обязательные документы	Заверенный перевод на русский язык документов	1	нет
		Схема границ сервитута на кадастровом плане территории	1	нет
3.	Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации Свидетельство о рождении Паспорт иностранного гражданина Вид на жительство в Российской Федерации	1	нет
4.	Документ, подтверждающий полномочия представителя (представителей) Заявителя	Доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя	1	нет

Установление сервитута в отношении части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности
разграничена



1.	Заявление	Заявление о предоставлении государственной услуги	1	нет
2.	Обязательные документы	Заверенный перевод на русский язык документов	1	нет
		Схема границ сервитута на кадастровом плане территории	1	нет
3.	Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации Свидетельство о рождении Паспорт иностранного гражданина Вид на жительство в Российской Федерации	1	нет

4.	Документ, подтверждающий полномочия представителя (представителей) Заявителя	Доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя	1	нет
----	--	---	---	-----

олучения "подуслуги"



Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/ заполнения документа
6	7	8

аличии уведомления (предложения) о возможности

Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в "Форма (шаблон) документа".	 форма1.docx	 Документ
	Оригинал для сверки не представляется	-
Оригинал для сверки не представляется		
Паспорт должен быть оформлен надлежащим образом.		



<p>доверенность; ФИО лица, уполномоченного по доверенности; данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; объем полномочий представителя, включающий право на подписание и/или подачу заявления о предоставлении услуги; дата выдачи доверенности;</p>	
---	--

и местного самоуправления или местного населения, без

<p>Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в "Форма (шаблон) документа".</p>	 Document	 Документ
<p>Оригинал для сверки не представляется</p>	-	
<p>Оригинал для сверки не представляется</p>		



<p>Паспорт должен быть оформлен надлежащим образом.</p>	
<p>доверенность; ФИО лица, уполномоченного по доверенности; данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; объем полномочий представителя, включающий право на подписание и/или подачу заявления о предоставлении услуги; дата выдачи доверенности;</p>	

ности или государственная собственность на который не

<p>Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в "Форма (шаблон) документа".</p>	 Document	 Документ
--	---	---

<p>Оригинал для сверки не представляется</p>	-
<p>Оригинал для сверки не представляется</p>	
<p>Паспорт должен быть оформлен надлежащим образом.</p>	
<p>доверенность; ФИО лица, уполномоченного по доверенности; данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; объем полномочий представителя, включающий право на подписание и/или подачу заявления о предоставлении услуги; дата выдачи доверенности;</p>	

венности или государственная собственность на который не

<p>Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в "Форма (шаблон) документа".</p>	 Document	 Документ
<p>Оригинал для сверки не представляется</p>	-	
<p>Оригинал для сверки не представляется</p>		
<p>Паспорт должен быть оформлен надлежащим образом.</p>		

доверенность;
ФИО лица,
уполномоченного
по доверенности;
данные
документов,
удостоверяющих
личность этих
лиц;
объем полномочий
представителя,
включающий
право на
подписание и/или
подачу заявления
о предоставлении
услуги; дата
выдачи
доверенности;

Раздел 5. "Документы и сведения, получаемые по

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Заключение соглашения об установлении сервитута на часть земельного учас			
-	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)	-	ОМС
-	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	-	ОМС
-	Градостроительный план земельного участка	-	ОМС

-	Заключение об оборотоспособности земельного участка для определения возможности размещения объекта, запрашивается в	-	ОМС
---	---	---	-----

Установление публичного сервитута, если это необходимо для обеспечения интере

-	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)	-	ОМС
-	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	-	ОМС
-	Градостроительный план земельного участка	-	ОМС

-	Заключение об оборотоспособности земельного участка для определения возможности размещения объекта, запрашивается в	-	ОМС
---	---	---	-----

Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в м

-	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)	-	ОМС
-	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	-	ОМС
-	Градостроительный план земельного участка	-	ОМС

-	Заключение об оборотоспособности земельного участка для определения возможности размещения объекта, запрашивается в	-	ОМС
---	---	---	-----

Установление сервитута в отношении части земельного участка, находящегося

-	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)	-	ОМС
-	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	-	ОМС
-	Градостроительный план земельного участка	-	ОМС

-	Заключение об оборотоспособности земельного участка для определения возможности размещения объекта, запрашивается в	-	ОМС
---	---	---	-----

редством межведомственного информационного взаимодействия"

Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного взаимодействия
5	6	7	8

стка при наличии уведомления (предложения) о возможности заключения тако

		5 дней	
УФМС	-		-
Росреестр	-		-
Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации	-		-

<p>Главном управлении архитектуры и градостроительства Московской области</p>	<p>-</p>		<p>-</p>
---	----------	--	----------

сов государства, местного самоуправления или местного населения, без изъятия земель

<p>УФМС</p>	<p>-</p>	<p>5 дней</p>	<p>-</p>
<p>Росреестр</p>	<p>-</p>		<p>-</p>
<p>Министерство строительства и жилищно- коммунального хозяйства Российской Федерации</p>	<p>-</p>		<p>-</p>

<p>Главном управлении архитектуры и градостроительства Московской области</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
---	----------	----------

муниципальной собственности или государственная собственность на который не разгранич

<p>УФМС</p>	<p>-</p>	<p>5 дней</p>	<p>-</p>
<p>Росреестр</p>	<p>-</p>		<p>-</p>
<p>Министерство строительства и жилищно- коммунального хозяйства Российской Федерации</p>	<p>-</p>		<p>-</p>

<p>Главном управлении архитектуры и градостроительства Московской области</p>	<p>-</p>		<p>-</p>
---	----------	--	----------

в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разгра

<p>УФМС</p>	<p>-</p>	<p>5 дней</p>	<p>-</p>
<p>Росреестр</p>	<p>-</p>		<p>-</p>
<p>Министерство строительства и жилищно- коммунального хозяйства Российской Федерации</p>	<p>-</p>		<p>-</p>

Главном управлении архитектуры и градостроительства Московской области	-
---	---

-

--

Образец заполнения
формы
межведомственного
запроса

9

го соглашения

-

-

-

-

их участков

-

-

-

--

--

--

-

ієна

-

-

-

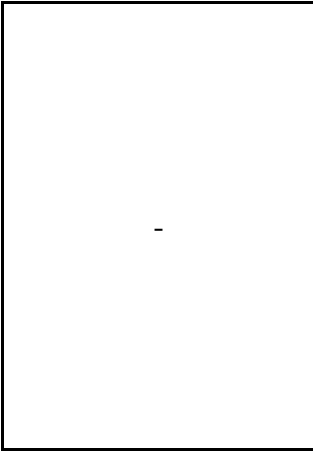
-

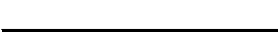
ничена

-

-

-





Раздел 6

№	Документ/документы, являющиеся результатом государственной услуги «Установление	Требование к документу/документам, являющимся результатом государственной услуги «Установление сервитута	Характеристика результата (положительный/отрицательный)
1	2	3	4

Заключение соглашения об установлении сервитута на часть земельно

1.	Решение о предоставлении Государственной услуги	-	положительный
2.	Уведомление об отказе в предоставлении Государственной услуги	-	отрицательный

Установление публичного сервитута, если это необходимо для обеспечения интере

1.	Решение о предоставлении Государственной услуги	-	положительный
2.	Уведомление об отказе в предоставлении Государственной услуги	-	отрицательный

Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в м

1.	Решение о предоставлении Государственной услуги	-	положительный
2.	Уведомление об отказе в предоставлении Государственной услуги	-	отрицательный

Установление сервитута в отношении части земельного участка, находящегося

1.	Решение о предоставлении Государственной услуги	-	положительный
2.	Уведомление об отказе в предоставлении Государственной услуги	-	отрицательный



. Результат "подуслуги"

Форма документа/документов, являющимся результатом государственной услуги «Установление сервитута	Образец документа/документов, являющихся результатом государственной услуги «Установление	Способ получения результата	Срок х не востребова резул
			в органе
5	6	7	8

го участка при наличии уведомления (предложения) о возможности заключ соглашения

Соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена		1. Через МФЦ на бумажном носителе; 2. РПГУ.	Бессрочно.
Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги	 форма1.docx	см. выше	Бессрочно.



эсов государства, местного самоуправления или местного населения, без изъятия земе

Постановление Администрации об установлении публичного сервитута	 Document	1. Через МФЦ на бумажном носителе; 2. РПГУ.	Бессрочно.
Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги	 форма1.docx	см. выше	Бессрочно.

муниципальной собственности или государственная собственность на который не разгр

Соглашение об установлении сервитута в отношении земельных участков государственная собственность на которые не разграничена		1. Через МФЦ на бумажном носителе; 2. РПГУ.	Бессрочно.
Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги	 форма1.docx	см. выше	Бессрочно.

в муниципальной собственности или государственная собственность на который не ра:

Уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах / Соглашение об установлении сервитута в отношении земельных участков государственная собственность на которые не разграничена / Предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах	 форма1.docx	1. Через МФЦ на бумажном носителе; 2. РПГУ.	Бессрочно.
Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги	 форма1.docx	см. выше	Бессрочно.

Заключение соглашения об установлении сервитута
Установление публичного сервитута, если это необходимо
Установление сервитута в отношении земельного участка

рания
ных заявителем
ьтатов

в МФЦ

9

ения такого

Бессрочно.

Бессрочно.

льных участков

Бессрочно.

Бессрочно.

аничена

Установление сервитута в отношении части земель
муниципальной собственности или государственная
разграничена

Бессрочно.

Бессрочно.

зграничена

Бессрочно.

Бессрочно.

итута на часть земельного
димо для обеспечения
стка, находящегося в

ного участка, находящегося в
и собственность на который не

Раздел 7. "Технологические процессы предоставления государственной услуги «У земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса
1	2	3	4	5
Государственная услуга «Установление сервитута в отношении земельных участков на которые не разграничена»				
Заключение соглашения об установлении сервитута на часть земельного участка (предложения) о возможности заключения такого соглашения				
1.	Прием Заявления и документов/Подготовка отказа в приеме документов	1. Личное обращение Заявителя (представителя Заявителя) в МФЦ (только для физических лиц 2. Обращение Заявителя (представителя Заявителя) посредством РПГУ	1 календарный день	
2.	Обработка и предварительное рассмотрение документов	-	В течение 1 рабочего дня	
3.	Проверка комплектности представленных Заявителем (представителем Заявителя) электронных документов, поступивших от МФЦ/ с РПГУ	-		

4.	Подготовка отказа в приеме документов и уведомление Заявителя (представителя Заявителя) посредством изменения статуса Заявления в личном кабинете РПГУ	-	1 рабочий день
5.	Определение состава документов, подлежащих запросу. Направление межведомственных запросов.	-	РПГУ
6.	Контроль предоставления результата запросов Контроль предоставления результата запросов	-	В течение 5 рабочих дней
9.	Подготовка проекта решения, в случае поступления документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью с РПГУ или МФЦ.	-	Не позднее 6 рабочего дня (Проект согласуется 3 рабочих дня)
10.	Согласованное на заочном МВК	-	В течение 10 рабочих дней
11.	Согласованное на очном МВК	-	
12.	Согласованное на ГС	-	В течении 7 рабочих дней

13.	Подготовка проекта решения	-	В течении 3 рабочих дней
14.	Направление проекта решения на подпись уполномоченного должностного лица Администрации	-	
15.	Направление (выдача) результата	1. Через личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа; 2. Через МФЦ на бумажном носителе.	

Установление публичного сервитута, если это необходимо для обеспечения интересов государственного населения, без изъятия земельных участков

1.	Прием Заявления и документов/Подготовка отказа в приеме документов	1. Личное обращение Заявителя (представителя Заявителя) в МФЦ (только для физических лиц 2. Обращение Заявителя (представителя Заявителя) посредством РПГУ	1 календарный день
2.	Обработка и предварительное рассмотрение документов	-	В течение 1 рабочего дня
3.	Проверка комплектности представленных Заявителем (представителем Заявителя) электронных документов, поступивших от МФЦ/ с РПГУ	-	

4.	Подготовка отказа в приеме документов и уведомление Заявителя (представителя Заявителя) посредством изменения статуса Заявления в личном кабинете РПГУ	-	1 рабочий день
5.	Определение состава документов, подлежащих запросу. Направление межведомственных запросов.	-	РПГУ
6.	Контроль предоставления результата запросов Контроль предоставления результата запросов	-	В течение 5 рабочих дней
9.	Подготовка проекта решения, в случае поступления документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью с РПГУ или МФЦ.	-	Не позднее 6 рабочего дня (Проект согласуется 3 рабочих дня)
10.	Согласованное на заочном МВК	-	В течение 10 рабочих дней
11.	Согласованное на очном МВК	-	
12.	Согласованное на ГС	-	В течении 7 рабочих дней

13.	Подготовка проекта решения	-	В течении 3 рабочих дней
14.	Направление проекта решения на подпись уполномоченного должностного лица Администрации	-	
15.	Направление (выдача) результата	1. Через личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа; 2. Через МФЦ на бумажном носителе.	

Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на который не разграничена

1.	Прием Заявления и документов/Подготовка отказа в приеме документов	1. Личное обращение Заявителя (представителя Заявителя) в МФЦ (только для физических лиц 2. Обращение Заявителя (представителя Заявителя) посредством РПГУ	1 календарный день
2.	Обработка и предварительное рассмотрение документов	-	В течение 1 рабочего дня
3.	Проверка комплектности представленных Заявителем (представителем Заявителя) электронных документов, поступивших от МФЦ/ с РПГУ	-	

4.	Подготовка отказа в приеме документов и уведомление Заявителя (представителя Заявителя) посредством изменения статуса Заявления в личном кабинете РПГУ	-	1 рабочий день
5.	Определение состава документов, подлежащих запросу. Направление межведомственных запросов.	-	РПГУ
6.	Контроль предоставления результата запросов Контроль предоставления результата запросов	-	В течение 5 рабочих дней
9.	Подготовка проекта решения, в случае поступления документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью с РПГУ или МФЦ.	-	Не позднее 6 рабочего дня (Проект согласуется 3 рабочих дня)
10.	Согласованное на заочном МВК	-	В течение 10 рабочих дней
11.	Согласованное на очном МВК	-	
12.	Согласованное на ГС	-	В течении 7 рабочих дней

13.	Подготовка проекта решения	-	В течении 3 рабочих дней
14.	Направление проекта решения на подпись уполномоченного должностного лица Администрации	-	
15.	Направление (выдача) результата	1. Через личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа; 2. Через МФЦ на бумажном носителе. -	

Установление сервитута в отношении части земельного участка, находящегося в муниципал

1.	Прием Заявления и документов/Подготовка отказа в приеме документов	1. Личное обращение Заявителя (представителя Заявителя) в МФЦ (только для физических лиц 2. Обращение Заявителя (представителя Заявителя) посредством РПГУ	1 календарный день
2.	Обработка и предварительное рассмотрение документов	-	В течение 1 рабочего дня
3.	Проверка комплектности представленных Заявителем (представителем Заявителя) электронных документов, поступивших от МФЦ/ с РПГУ	-	

4.	Подготовка отказа в приеме документов и уведомление Заявителя (представителя Заявителя) посредством изменения статуса Заявления в личном кабинете РПГУ	-	1 рабочий день
5.	Определение состава документов, подлежащих запросу. Направление межведомственных запросов.	-	РПГУ
6.	Контроль предоставления результата запросов Контроль предоставления результата запросов	-	В течение 5 рабочих дней
9.	Подготовка проекта решения, в случае поступления документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью с РПГУ или МФЦ.	-	Не позднее 6 рабочего дня (Проект согласуется 3 рабочих дня)
10.	Согласованное на заочном МВК	-	В течение 10 рабочих дней
11.	Согласованное на очном МВК	-	
12.	Согласованное на ГС	-	В течении 7 рабочих дней

13.	Подготовка проекта решения	-	В течении 3 рабочих дней
14.	Направление проекта решения на подпись уполномоченного должностного лица Администрации	-	
15.	Направление (выдача) результата	1. Через личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа; 2. Через МФЦ на бумажном носителе. -	

**Установление сервитута в отношении
»**

Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Форма документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
6	7

ков, государственная собственность

**истка при наличии уведомления
лшения**

	-
	-
	-

	-
	-
	-

/дарства, местного самоуправления или

в

	-
	-
	-

	-
	-
	-

ий собственности или государственная

	-
	-
	-

	-
	-
	-

ьной собственности или государственная

	-
	-
	-

	-
	-
	-

**Раздел 8. "Особенности предоставления государственной услуги «Установление
собственности на которые не р**

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги «Установление	Способ записи на прием в орган	Способ формирования запроса о предоставлении государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>

1. Заключение соглашения об установлении сервитута на часть земельного участка при н
соглашения **2.** Установление публичного сервитута, если это необходимо для обеспеч
населения, без изъятия земельных участков **3.** Установление сервитута в отношении зе
государственная собственность на который не разграничена **4.** Установление сервитута в
собственности или государственная собственнос

1. МФЦ 2. РПГУ 3. Телефон горячей линии	Заявитель (представитель Заявителя) может записаться на личный прием в МФЦ заранее по контактными телефонам Администрации или посредством РПГУ	Электронный вид	Электронный вид
--	--	-----------------	-----------------

«Сервитут в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»

Способ оплаты заявителем, государственной госпошлины или иной платы, взимаемой за предоставления государственной	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления государственной услуги «Установление сервитута в
5	6	7

наличии уведомления (предложения) о возможности заключения такого соглашения интересов государства, местного самоуправления или местного земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственной собственности, государственная собственность на которые не разграничена в отношении части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, государственная собственность на которые не разграничена

Нет оплаты	Электронный вид	Электронный вид
------------	-----------------	-----------------